



Liberi di giocare!

**Progetto per
il Centro Ricreativo Estivo di Cormano
Periodo 29/06/2020 – 31/07/2020**

PREMESSA GENERALE

La proposta si pone quale obiettivo primario quello di fornire un servizio qualitativo di supporto alle famiglie durante questa estate. Per i bambini che frequenteranno il centro vuole essere un'occasione di socializzazione, divertimento, gioco, creatività (il tutto in assoluta sicurezza) per riprendere in mano la propria vita dopo mesi difficili a causa delle misure di distanziamento sociale attivate per contenere il rischio di contagio da COVID-19. Per lo svolgimento di queste attività Codess Sociale intende avvalersi di propri operatori, già impegnati nel settore educativo e dell'animazione a favore di minori presenti sul territorio di Cormano, "volti noti" a molti dei bimbi che usufruiranno del servizio. Gli operatori riceveranno idonea formazione su tutte le misure di prevenzione da rischio di contagio Covid-19 e formazione tecnica relativa alla progettualità educativa proposta. Attività di informazione in tema Covid-19 sarà predisposta anche per genitori e minori così come previsto dall'Ordinanza n. 566 del 12/06/2020 di Regione Lombardia.

Organizzazione

Le aule e l'ampio giardino della scuola dell'infanzia di via Dante, messe a disposizione dell'Amministrazione Comunale, faranno da cornice alle nostre attività. La struttura accoglierà un massimo di 7 gruppi di bambini di età compresa tra i 3 e i 6 anni. Come previsto dalle linee Guida Ministeriali e Regionali, sarà garantito 1 educatore ogni 5 bambini. Ogni educatore, salvo sopraggiunti gravi motivi, seguirà il proprio gruppo per l'intero periodo.

Qualora la richiesta di frequenza fosse superiore ai posti disponibili, l'Amministrazione Comunale procederà a stilare una graduatoria sulla base di criteri resi noti dalla stessa.

Minori con disabilità saranno accolti nei gruppi con le modalità indicate dalle linee Guida Ministeriali e Regionali, potenziando il rapporto numerico ad un 1:1.

Laddove l'educatore non dovesse avere una conoscenza preventiva del minore, al fine di far sperimentare allo stesso un'esperienza positiva di integrazione e socialità, verrà fissato un colloquio con la famiglia o con i servizi sociali per raccogliere le informazioni necessarie a stilare un progetto di attività da proporre e realizzare.

I minori accederanno al servizio passando dal punto accoglienza dove verrà effettuato il triage (rilevazione della temperatura; igienizzazione delle mani) e dove avverrà il saluto con l'adulto accompagnatore. Si precisa che è richiesta la presenza di un solo accompagnatore, preferibilmente di età inferiore ai 60 anni, per ciascun bambino frequentante. Dall'ingresso i bambini raggiungeranno il proprio gruppo seguendo dei percorsi definiti dove troveranno un educatore ad attenderli.

Con l'obiettivo di creare quanto più possibile unitarietà di proposte e gestione tra i vari gruppi, all'interno dell'équipe sarà individuata un'educatrice che avrà un ruolo di Referente per le comunicazioni con il Comune e di raccordo con l'équipe educativa. Quest'ultima si incontrerà a cadenza settimanale per verificare l'andamento delle attività proposte e strutture l'organizzazione delle successive.

Iniziative di supporto e coinvolgimento delle famiglie

Le finalità del servizio, volte anche al sostegno della famiglia, presuppongono un'attenzione costante rispetto ai genitori: si tratta di assicurare mamme e papà, soprattutto dei più piccini, in merito alla serietà degli educatori, alle misure che saranno prese per la sorveglianza costante dei bambini, nonché presentare loro i contenuti sia organizzativi che educativi del programma proposto.

In questi anni di gestione, Codess Sociale ha messo a punto i seguenti strumenti informativi:

- ***Diffusione del progetto di gestione:** non potendo organizzare un incontro in presenza, si promuoverà la diffusione del progetto di gestione tra le famiglie così da permettere alle stesse un'adesione consapevole.*
- ***Bacheca delle comunicazioni** con le famiglie ove verranno affissi avvisi chiari e sintetici per permettere ai genitori di essere il più possibile coinvolti ed informati su tutto ciò che riguarda il Centro Estivo;*
- ***Numero di telefono della sede** per eventuali comunicazioni urgenti.*

Modulistica

La modulistica si suddivide in due tipologie diverse:

Modulistica per i genitori

- ✓ *Patto tra Ente Gestore e Famiglia, allegato A dell'Ordinanza Regione Lombardia del 12 giugno 2020, da compilare una sola volta prima dell'inizio delle attività*
- ✓ *Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. N. 445/2000 – condizioni di salute del minore - prima accoglienza, allegato B dell'Ordinanza Regione Lombardia del 12 giugno 2020, da compilare una sola volta all'inizio delle attività*
- ✓ *Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. N. 445/2000 – condizioni di salute del minore – accoglienza giornaliera, allegato C dell'Ordinanza Regione Lombardia del 12 giugno 2020, da compilare quotidianamente*
- ✓ *Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. N. 445/2000 – condizioni di salute dell'accompagnatore - prima accoglienza, allegato D dell'Ordinanza Regione Lombardia del 12 giugno 2020, da compilare una sola volta all'inizio delle attività*
- ✓ *Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. N. 445/2000 – condizioni di salute dell'accompagnatore – accoglienza giornaliera, allegato E dell'Ordinanza Regione Lombardia del 12 giugno 2020, da compilare quotidianamente*

- ✓ *Modulistica bambino*
- ✓ *Liberatoria utilizzo immagini*

Modulistica ad uso interno

- ✓ *Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. N. 445/2000 – condizioni di salute del personale operatore, educatori, animatori e volontari, allegato F dell'Ordinanza Regione Lombardia del 12 giugno 2020, prima accoglienza*
- ✓ *Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. N. 445/2000 – condizioni di salute del personale operatore, educatori, animatori e volontari, allegato G dell'Ordinanza Regione Lombardia del 12 giugno 2020, accoglienza giornaliera*
- ✓ *Scheda presenze bambini*
- ✓ *Fogli firma educatori/coordinatori*

Tema conduttore: “Liberi di giocare!”

In questa estate inedita e nuova nelle modalità di realizzazione, accompagneremo i bambini a riassaporare il piacere dello stare insieme e del gioco, con un occhio di riguardo al vissuto personale di cui ciascuno sarà portatore dopo questi mesi anomali, vissuti lontano dal contesto scolastico e dalle quotidiane relazioni amicali. Nel costruire le attività e le proposte si avrà particolare attenzione a costruire cornici all'interno delle quali i bambini possano muoversi, lasciando loro una buona dose di autonomia per esprimere i loro interessi.

Strutturazione indicativa della giornata:

ORARI	ATTIVITA'
08,30-8.50	Ingressi contingentati
8.50-9.10	Triage
9.10-9.30	accoglienza*
9,30-10,30	“canta con me” cori e bans per scaldare l'ambiente ed iniziare bene la giornata!
A conclusione dell'attività igienizzazione delle mani.	
11,00-12,00	Giochi/Tornei
12,00-13,30	Preparazione al pranzo. Igienizzazione delle mani e delle superfici piane. Pranzo.
13,30-14,00	Momento relax: letture, chiacchiere, giochi di ruolo e fantasia
14,00-15,15	momento nanna per i più piccoli Attività laboratoriali per i più grandi
A conclusione dell'attività, igienizzazione delle mani e delle eventuali superfici piane utilizzate.	
15,30-16,00	Preparazione all'uscita e uscita
16,00-16,30	

* Prima dell'avvio del centro, ogni famiglia via mail riceverà indicazioni sull'orario dettagliato di ingresso e uscita dal centro così come dell'accesso da utilizzare. Importantissimo sarà il rispetto dell'orario indicato.

I laboratori e i giochi che verranno proposti ai minori avranno innanzitutto l'obiettivo di riallacciare le giovani generazioni con la realtà “fuori dalle mura domestiche”; di far riassaporare loro la bellezza dello stare in compagnia e del gioco.

Verranno proposti giochi interni a ciascun gruppo e sfide a distanza tra gruppi; giochi di movimento (staffette, percorsi, cacce all'oggetto...) e giochi cognitivi (semplici rebus, indovinelli...); giochi che facciano riassaporare ai bambini il piacere di muoversi e di correre e giochi che aiutino la reciproca conoscenza.

Per quanto riguarda i laboratori, rilievo verrà dato al laboratorio creativo, attraverso il quale ciascun gruppo avrà modo di abbellire il proprio spazio; ad attività manuali con cui dar nuova vita a materiali di riciclo; saranno comunque presenti attività di pittura, drammatizzazione, lettura.

Particolare attenzione verrà posta ai racconti che i bambini porteranno della propria storia e della propria esperienza dei mesi trascorsi a casa; con alcuni potrebbe rendersi necessario "lavorare" per restituire fiducia nei legami amicali e comunitari.

Sarà cura dell'équipe educativa, in base all'osservazione e all'esperienza maturata, proporre ed adattare attività e giochi ai reali interessi dei minori. Le riunioni settimanali tra educatori serviranno per un'analisi delle attività svolte, che verranno tarate in base al coinvolgimento riscontrato nel gruppo e alle eventuali esigenze emerse nei singoli.

La pianificazione del lavoro proposto ai minori terrà inoltre conto delle contingenti condizioni climatiche estive.

FESTA DI CHIUSURA

La festa di fine CRE, appuntamento tradizionale atteso da grandi e piccini, stante l'attuale normativa dovrà essere necessariamente reinventata: l'équipe educativa troverà comunque la modalità per condividere con i genitori i momenti vissuti al centro dai bambini e i lavori eseguiti

ALLEGATO A - PATTO TRA L'ENTE GESTORE E LE FAMIGLIE circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

Il sottoscritto ALBERTO RUGGERI (in qualità di Legale Rappresentante di CODESS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), responsabile del Centro Estivo realizzato presso la sede della scuola dell'infanzia di via Dante, in ragione dell'affidamento del servizio avuto dal comune di CORMANO

e

il/la signor/a _____, in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale) di _____, nato/a a _____ (____), residente in _____, via _____ e domiciliato in _____, via _____,

**Sottoscrivono il seguente patto per la frequenza del minore al centro estivo.
In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre superiore a 37,5° o di altri sintomi (es. tosse, raffreddore, congiuntivite) e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del centro estivo della comparsa dei sintomi o febbre;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al centro e che, in caso di febbre superiore ai 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente l'Agenzia di Tutela della Salute nonché i familiari;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro nonché le altre regole finalizzate alla prevenzione del contagio da Covid-19;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal centro;
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di essere consapevole che nello svolgimento della procedura di triage è tenuto a informare l'operatore all'ingresso sullo stato di salute corrente del bambino o dell'adolescente, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà, respiratorio o congiuntivite.
- In particolare, il gestore dichiara:
- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi gruppi di bambini nei quali è organizzato il centro estivo;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale

Data: ____/____/_____

Il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale)

Il responsabile del Centro Estivo

**ALLEGATO B - AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N.
445/2000
Minori che frequentano il centro**

Il sottoscritto _____, nato il ____/____/____
a _____ (____), residente in _____ (____),
Via _____, Tel _____
Cell _____ email _____
in qualità di _____ del minore _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. di essere a conoscenza degli impegni assunti con la sottoscrizione del patto di corresponsabilità;
2. di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti, con particolare riferimento alle limitazioni della mobilità personale individuate dal D.L. 33 del 16 maggio 2020 e dal DPCM 17 maggio 2020 (da modificare in caso di successivi DPCM dopo il 14 giugno);
3. che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è o è stato COVID-19 positivo accertato ovvero è stato COVID 19 positivo accertato e dichiarato guarito a seguito di duplice tampone negativo;
4. che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena obbligatoria o precauzionale;
5. che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non ha avuto negli ultimi 14 giorni contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19;
6. che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non presenta sintomi influenzali (tosse, febbre superiore a 37,5°, 37.2° Regione Veneto) previsto dall'art. 1, c. 1, lett. a) del DPCM 17 maggio 2020 e che in caso di insorgere degli stessi nel minore durante la giornata sarà propria cura provvedere a riportarlo tempestivamente presso il proprio domicilio;
7. di essere a conoscenza delle sanzioni previste dal combinato disposto dell'art. 2 del D.L. 33 del 16 maggio 2020 e del DPCM 17 maggio 2020.

In fede

Firma del dichiarante

Data

_____/_____/_____

Il presente modulo sarà conservato da CODESS SOCIALE, nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

**ALLEGATO C - AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N.
445/2000**
**Condizioni di salute del minore da rendere in occasione della accoglienza
giornaliera**

Il sottoscritto _____, nato il ____/ ____/____
a _____ (_____), residente in _____ (_____),
Via _____, Tel _____,
Cell _____ email _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. Che il minore non ha avuto, nel periodo di assenza dalle attività, una temperatura corporea superiore ai 37,5° C o alcuna sintomatologia respiratoria;
2. Che il minore non è entrato in stretto contatto, nel periodo di assenza dalle attività, con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5° C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza;
3. di essere a conoscenza delle sanzioni previste dal combinato disposto dell'art. 2 del D.L. 33 del 16 maggio 2020 e del DPCM 11 giugno 2020.

In fede

Firma del dichiarante

Data

_____ / ____/____

Il presente modulo sarà conservato da CODESS SOCIALE, nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

**ALLEGATO D- AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N.
445/2000****Condizioni di salute dell'accompagnatore da rendere in occasione della prima
accoglienza**

Il sottoscritto _____, nato il ____/ ____/____
a _____ (_____), residente in _____ (_____),
Via _____, Tel _____,
Cell _____ email _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. Che non ha avuto una temperatura corporea superiore ai 37,5° C o alcuna sintomatologia respiratoria nei 3 giorni precedenti;
2. Non è stato in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni a seguito di stretto contatto con casi COVID-19 o sospetti tali;
3. Non è entrato in stretto contatto con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5° C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In fede

Firma del dichiarante

Data

_____/_____/_____

Il presente modulo sarà conservato da CODESS SOCIALE, nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

**ALLEGATO E - AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N.
445/2000****Condizioni di salute dell'accompagnatore da rendere in occasione della
accoglienza giornaliera**

Il sottoscritto _____, nato il ____/ ____/____
a _____ (_____), residente in _____ (_____),
Via _____, Tel _____,
Cell _____ email _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. Che non ha avuto, nel periodo di assenza dalle attività, una temperatura corporea superiore ai 37,5° C o alcuna sintomatologia respiratoria;
2. Che non è entrato in stretto contatto, nel periodo di assenza dalle attività, con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5° C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza.

In fede

Firma del dichiarante

Data

_____/_____/_____

Il presente modulo sarà conservato da CODESS SOCIALE, nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

SCHEDA PERSONALE DEL BAMBINO

Nome e Cognome: _____

nato il: _____ Residente a: _____

via/piazza: _____ Tel. Abitazione: _____

Nome del padre _____ Nome e cognome della madre _____

Tel. Lavoro papà: _____ cell.: _____

Tel. Lavoro mamma: _____ cell.: _____

Altri:

Nome : _____ Tel: _____ cell.: _____

Nome : _____ Tel: _____ cell.: _____

Nome : _____ Tel: _____ cell.: _____

DELEGA PER IL RITIRO / AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA

Il/la sottoscritto/a _____

Delego a prelevare mio/a figlio/a dal Centro Ricreativo Estivo

il/la Signore/a _____

il/la Signore/a _____

il/la Signore/a _____

Data e firma _____

INFORMAZIONI UTILI

Il/la bambino/a non deve o non può svolgere attività fisica o motoria? Se sì, quale?

Il/la bambino/a soffre di qualche particolare allergia o di qualche altra condizione di salute che si ritiene di dover segnalare?

Altro

**AUTORIZZAZIONE – LIBERATORIA
UTILIZZO E PUBBLICAZIONE IMMAGINI E VIDEO
(MINORI)**

.....,
(località) (data)

I sottoscritti

....., *madre/tutrice legale del minore fotografato*
(nome - cognome)

nata a il e residente a, Via
n.,

....., *padre/tutore legale del minore fotografato*
(nome - cognome)

nato a il e residente a, Via
n.,

riferimento tel. / e-mail dei genitori / tutori:

in qualità di titolari ed esercenti la potestà genitoriale del minore

.....
(Nome - cognome del minore fotografato/ripreso)

nato/a a il e residente a, Via
..... n.,

PREMESSO

che nell'ambito delle attività didattiche e d'istruzione programmate dal servizio (*denominazione*)
..... via n.civ.,
potranno essere realizzate da CODESS SOCIALE – Società Cooperativa Sociale Onlus con sede legale via G.
Boccaccio 96 – 35128 Padova, immagini, video, ritratti e fotografie dei bambini, del personale e degli spazi
ed attività che avranno un uso prettamente educativo didattico,

ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ., degli artt. 96 e 97 legge n° 633/1941 sul diritto d'autore e degli artt. 7 e
8 del regolamento europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali, con la presente

AUTORIZZANO

NON AUTORIZZANO

Codess Sociale ad effettuare e pubblicare le immagini e/o riprese video che abbiano come soggetto
partecipante il proprio figlio/a e ad utilizzarle per uso istituzionale (attività didattiche e d'istruzione,

pubblicazioni cartacee, siti internet e *social network* istituzionali, materiale di divulgazione dell'offerta formativa).

Vietano l'utilizzo e pubblicazione delle immagini e video che pregiudichino la dignità personale ed il decoro della persona ritratta e/o ripresa. La posa e l'utilizzo delle immagini e/o dei video sono da considerarsi effettuate in forma del tutto gratuita e senza scopo di lucro e rimarranno di proprietà di Codess Sociale.

I genitori dichiarano che la copia dei CD e/o DVD agli stessi consegnata, realizzata nell'ambito delle attività scolastiche e/o didattiche dal personale incaricato, scolastico e non, sarà utilizzata per finalità esclusivamente familiari e non divulgata a terzi.

Con la sottoscrizione della presente liberatoria i genitori danno atto di averne compreso il contenuto e di approvarlo.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 del regolamento europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali i genitori potranno, in qualsiasi momento, avvalersi del diritto di revocare l'autorizzazione al trattamento delle immagini e/o dei video dei propri figli minori.

Una copia della presente liberatoria viene consegnata a ciascun genitore, mentre l'originale sarà conservato da Codess Sociale Società Cooperativa Sociale Onlus

I Genitori / Tutore legale del minore

.....
.....

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali del soggetto ripreso, nel rispetto del regolamento europeo UE 679/2016 e delle vigenti normative nazionali (D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 così come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, e alla luce di quanto previsto da tali fonti normative, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento è Codess sociale società cooperativa sociale – onlus Via Boccaccio, 96 – 30128 Padova a cui potrà rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i propri dati;
2. E' stato nominato un responsabile della protezione dei dati (DPO) che è contattabile al numero +39 049/7819816 oppure all'indirizzo email: privacy@itineraconsorzio.org ;
3. Il trattamento dei dati avrà le seguenti finalità: gestione di immagini o riprese video che - a fini didattici e d'istruzione, pubblicazioni cartacee, siti internet e social network istituzionali e materiale di divulgazione - ritraggono immagini di bimbi che frequentano le strutture educative di Codess sociale;
4. La base giuridica del trattamento è primariamente il libero consenso rilasciato da chi esercita la potestà genitoriale;
5. I dati raccolti saranno trattati da personale autorizzato dal Titolare del trattamento;
6. I dati raccolti non saranno trasferiti a un paese terzo o organizzazioni internazionali;
7. I dati raccolti saranno conservati per un massimo di 60 mesi;
8. Lei ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ha diritto di opporsi al trattamento e in generale a esercitare i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18, 19 e 20 del regolamento UE 679/2016;
9. Lei ha diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo;

I Genitori / Tutore legale del minore

.....
.....