

COMUNE DI CORMANO
(Provincia di Milano)

AVVIAMENTO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/87, DI N. 2 OPERATORI PROFESSIONALI - CATEGORIA B - POSIZIONE GIURIDICA B1, A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 12 MESI

POSTI DISPONIBILI: Numero 2

SEDE DI LAVORO: Comune di Cormano – Sede Cormano

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO: Tempo pieno e determinato della durata di 12 mesi;

PROFILO PROFESSIONALE: Operatore professionale – Categoria B.1 del CNNL 21/5/2018 personale comparto Regioni e Autonomie Locali.

RETRIBUZIONE ANNUA :

- stipendio tabellare annuo: € 18.034,07
- IVC annua: € 136,76
- Elemento perequativo annuo: € 324,00
- Indennità di comparto annua; € 471,72
- Tredicesima mensilità: € 1502,84

SPECIFICHE PROFESSIONALI: Conoscenze tecniche di base per lo svolgimento dei compiti assegnati, acquisibili con la scuola dell'obbligo; capacità manuali e/o tecnico operative riferite alla propria qualificazione e/o specializzazione; relazioni con capacità organizzative di tipo semplice e medio.

CONTENUTI PROFESSIONALI: Attività lavorative di collaborazione, amministrativa e/o tecnica di supporto agli uffici. Personale che svolge attività di apertura e sorveglianza degli accessi di regolazione del flusso del pubblico cui forniscono eventualmente le opportune indicazioni, di reperimento, riordino nonché attività di ufficio di tipo semplice e medio che richieda anche l'uso di sistemi informatici, dei diversi dati necessari per la formazione degli atti attribuiti alla competenza delle professionalità superiori. Lavoratore che provvede alla movimentazione di documenti, fascicoli, ivi compresa la consegna – ritiro documentazione amministrativa da e per gli Enti esterni al Comune di Cormano. Mansione di autista che richiede il possesso e l'utilizzo della patente di guida di tipo B. Lavoratore che provvede ad attività prevalentemente esecutive e/o di carattere manuale.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE: Sono ammesse le persone che, alla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio del Comune di Cormano e sul sito Istituzionale nonché alla data di assunzione in servizio siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi

titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornamenti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

- b) Età non inferiore ai 18 anni;
- c) Possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore);
- d) Idoneità fisica allo svolgimento della funzione a cui la procedura si riferisce (da intendersi per i soggetti con disabilità come idoneità allo svolgimento delle mansioni di cui al vigente ordinamento professionale);
- e) Qualità morali e di condotta di cui all'art. 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) Godimento dei diritti civili e politici;
- g) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma lettera d) del testo unico, approvato con decreto del Presidente della repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- i) Non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- j) Per i cittadini di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;
- k) Per coloro che non sono cittadini italiani o cittadini di uno stato membro dell'Unione europea i precedenti punti f), g), i) e j) si applicano solo in quanto compatibili;
- l) Per coloro che non sono cittadini italiani è richiesta altresì una adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di prova di idoneità;
- m) Possesso e utilizzo della Patente di guida Cat. "B"
- n) Essere privo di occupazione alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- o) Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum professionale da cui si evincano le esperienze lavorative e/o formative, delle quali si terrà conto in sede di selezione.

Per gli iscritti che siano in possesso del titolo di studio di cui alla lettera c) conseguito nei Paesi non /UE è richiesta dichiarazione di equipollenza o traduzione asseverata: il documento dovrà essere allegato alla domanda.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti alla data di scadenza del termine di presentazione della candidatura comporta la non ammissione alla selezione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione occorre inviare la domanda corredata da copia di un documento di riconoscimento dell'interessato/a in formato PDF esclusivamente per via telematica attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). L'indirizzo di posta elettronica deve essere personale.

Le domande devono essere inviate a comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it entro il

5 FEBBRAIO 2021

L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (P.E.C.) personale assolve all'obbligo della firma. Pena nullità, tutti i documenti allegati dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF.

L'amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente e da tardiva comunicazione di variazione di indirizzo nè per disguidi imputabili a fatto di terzi caso fortuito o forza maggiore.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Scaduto il termine per la presentazione delle candidature ed acquisite le domande pervenute, nella modalità sopra specificata, l'ufficio competente, dopo aver esaminate le dichiarazioni presentate, provvederà a redigere la graduatoria provvisoria. I criteri che concorreranno alla formazione della graduatoria per l'avviamento a selezione, secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Regione Lombardia n. VIII/004890 del 15/6/2007 sono:

1. anzianità di disoccupazione (fino ad un massimo di 24 mesi);
2. carico familiare;
3. età anagrafica

la graduatoria verrà resa pubblica sul sito istituzionale del Comune di Cormano. **Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti qualsiasi altra comunicazione ai candidati e ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i candidati verranno convocati con PEC per essere sottoposti alla prova di idoneità secondo ordine di graduatoria.

PROVE DI IDONEITA'

Il Comune provvederà all'accertamento dell'idoneità del lavoratore a svolgere le mansioni previste dal profilo professionale di Operatore professionale, tramite le seguenti prove:

- **Una prova teorico-pratica (orale o scritta)** tesa ad accertare la conoscenza delle attività da svolgere e alla capacità di risolvere e/o gestire una semplice job situation;

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale accertare il possesso dei titoli e dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

L'Amministrazione prima dell'effettiva immissione in servizio, si riserva di accertare, per il tramite del medico competente ex D.Lgs 81/2008, l'idoneità psico-fisica dell'attività e alle specifiche mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire.

ESCLUSIONI:

l'Ente potrà disporre in qualsiasi momento, anche prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore, l'esclusione dalla selezione a seguito delle risultanze dei successivi

controlli e verifiche condotte sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000.

Il riscontro di false attestazioni e mendaci dichiarazioni, oltre e a produrre l'esclusione dalla graduatoria, potrà determinare eventuali conseguenze di carattere penale ai sensi degli artt. 495 e 496 del Codice Penale.

Costituiscono inoltre causa di esclusione dalla selezione, oltre al mancato possesso dei requisiti prescritti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda anche la presentazione della stessa non conforme ai termini dell'avviso.

Per le omissioni e incompletezze o irregolarità contenute nella domanda di procederà alla esclusione dalla candidatura ovvero alla mancata attribuzione del punteggio previsto.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Cormano per almeno 10 giorni consecutivi e comunque fino al 5/2/2021.

Inoltre verrà inviato al competente Centro per l'Impiego di Cinisello Balsamo.

DOCUMENTI DA PRESENTARE

- documento di identità in corso di validità;
- documentazione attestante invalidità/disabilità di parenti a carico corredato del documento di identità della persona (solo se dichiara di avere parenti disabili/invalidi fiscalmente a carico);
- stato occupazionale aggiornato con riferimento anche all'eventuale iscrizione nella lista di mobilità del Centro per l'impiego di provenienza. Il rilascio deve essere avvenuto non più di 5 giorni dal giorno della chiamata (solo in caso di candidati provenienti da Centro per l'impiego diversi da quello di residenza/domicilio o da altre Regioni);
- Curriculum;
- Dichiarazione di equipollenza o traduzione asseverata del titolo di studio (se dichiara di aver conseguito il titolo di studio in un altro Paese UE).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alle procedure selettive pubbliche sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura e per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti, presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Cormano. L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura medesima. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla selezione. Il titolare del trattamento è il Comune di Cormano nella persona del Sindaco. Il responsabile del trattamento è la dott.ssa Sandra D'Agostino – Segretario Direttore Generale. L'interessato potrà far valere i propri diritti come espresso dall'art. 7 del citato D.Lgs. rivolgendosi al responsabile del trattamento.

SCHEMA DI DOMANDA

(BARRARE LE CASELLE IN CORRISPONDENZA DELLE VOCI DICHIARATE)

MODELLO DOMANDA CANDIDATURA - ART. 16 L. 56/87 – ASSUNZIONE DI N. 2 OPERATORI PROFESSIONALI – CAT. B.1 A TEMPO PIENO E DETERMINATO

Al Sindaco del
COMUNE DI CORMANO
Piazza Scurati n. 1
20032 CORMANO (MI)

COGNOME.....NOME.....

NATO/AIL

CODICE FISCALE

INDIRIZZO: VIA CAP.....

CITTA'TEL./CELLULARE

E-MAIL:

CONSAPEVOLE CHE

Chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000:

DICHIARA

Di aderire alla richiesta della pubblica amministrazione del Comune di CORMANO e di essere disponibile a partecipare alla selezione di cui all'Avviso - art. 16 L. 56/87 – finalizzato all'avviamento a selezione di n. 2 unità lavorative a tempo determinato e pieno con il profilo professionale di

OPERATORE PROFESSIONALE CAT. B Posizione economica B.1

Di cui al CCNL 21/5/2018 personale comparto Regioni e Autonomie Locali presso il Comune di Cormano.

(termine di presentazione della candidature 5/2/2021).

Alla data di presentazione dell'adesione:

Di essere nato/a a _____ il _____;

- Di essere in possesso della patente di guida di tipo B e di essere consapevole che tra le mansioni richieste vi è anche quella di autista;
- Di essere in possesso della licenza di scuola media inferiore (e di altri eventuali attestati o titoli di studio);
- Di possedere i requisiti di accesso ai pubblici impieghi, come meglio specificato nell'avviso della pubblica amministrazione per cui si presenta la candidatura, e di non trovarsi in alcune delle ipotesi di esclusione di cui all'art. 3 comma 5 del DPCM 27/12/1988;
- Di essere privo di occupazione e pertanto poter partecipare alla selezione per un rapporto di lavoro sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato;
- Di aver rilasciato la dichiarazione di disponibilità al lavoro (DID) ai sensi del D.Lgs. 297/02 il _____ presso il Centro per l'impiego di _____ (data anzianità _____);
- Allega alla candidatura curriculum professionale da cui si evincano le esperienze lavorative e/o formative nel settore;
- Che alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione ha diritto, ai sensi dell'art. 12 TUIR, ad usufruire delle detrazioni per familiari a carico (1):

Nome e Cognome delle persone conviventi, compreso il richiedente (2).	Codice fiscale	Rapporto di parentela (3)	Fiscalmente a carico o con redditi non assoggettati ad irpef (4)	Familiare disabile fiscalmente a carico o con invalidità superiore al 45% (2) - (5)

- (1) Per familiari a carico si intendono i familiari conviventi che non possiedono redditi superiori ad euro ad euro 2.840,51, al lordo degli oneri deducibili e per i figli con età inferiore a 24 anni con reddito non superiore a € 4.000,00. Il Codice fiscale è obbligatorio per le persone fiscalmente a carico.
- (2) Nel caso di figli (anche figli naturali riconosciuti, figli adottivi e gli affidati o affiliati) non è necessaria la convivenza, purchè il richiedente usufruisca delle detrazioni fiscali così come previsto nell'art. 12 del DPR 917/86;
- (3) indicare la parentela con il/la richiedente (figlio/a, moglie/marito, fratello/sorella);
- (4) scrivere **si** se fiscalmente a carico, **no** nel caso in cui non è fiscalmente a carico;
- (5) la disabilità o invalidità deve essere comprovata per i maggiorenni dalle certificazioni (attestazioni per i minorenni) rilasciate dalle apposite commissioni sanitarie.

- Di non aver rinunciato, senza giustificato motivo, nei 3 mesi antecedenti, a presentarsi alle prove selettive, alle opportunità di lavoro, ovvero di non aver rifiutato l'opportunità di lavoro per la quale è stato dichiarato idoneo per posizioni a tempo determinato nella Regione Lombardia;
- Di non aver perso, senza giustificato motivo lo stato di disoccupazione nei 3 mesi antecedenti, per mancata presentazione alle prove selettive, per rinuncia alle opportunità di lavoro, ovvero rifiuto dell'opportunità di lavoro per la quale è stato dichiarato idoneo, per posizioni a tempo indeterminato nella Regione Lombardia;
- In caso di rinuncia per giustificato motivo specificare:

;
- Di non essere risultato inidoneo, nei 3 mesi antecedenti, presso la stessa Pubblica Amministrazione per la medesima posizione.

Dichiara, inoltre, di conoscere i criteri in base ai quali sarà formulata la graduatoria contenuti nella deliberazione della Giunta Regionale n. 4890 del 15/6/2007, di aver preso visione integrale del relativo avviso per l'avviamento a selezione e di aver provveduto all'aggiornamento del proprio stato occupazionale rivolgendosi al CPI territorialmente competente.

Dichiara, infine impegnarsi a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire

ALLEGA ALLA DOMANDA:

- copia documento d'identità in corso di validità;
- documento attestante invalidità/disabilità di parenti a carico (solo se si dichiara di avere parenti a disabili/invalidi fiscalmente a carico);
- dichiarazione di equipollenza o traduzione asseverata del titolo di studio (se chiara di aver conseguito il titolo di studio in altro Paese UE);
- stato occupazionale aggiornato e DID;
- curriculum;
- dichiarazione di equipollenza o traduzione asseverata del titolo di studio (se dichiara di aver conseguito il titolo di studio in un altro Paese UE).

Il sottoscritto, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, dà il proprio consenso al Comune di Cormano all'utilizzo dei dati personali forniti per la gestione della procedura concorsuale e per l'eventuale stipula e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura medesima.

Luogo e data

firma per esteso (**non autenticata**)